



Ref: 150988/NS/jl

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden zestien september tweeduizend vijftien verscheen voor mij, mr. Neeltje Elisabeth Soeters-Schot, notaris gevestigd te Schouwen-Duiveland: mevrouw Jannetje van der Linde, kantooradres 4301 CE Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, Havenpark 40, geboren te Zierikzee op twaalf februari negentienhonderd zesenzestig, ten deze handelende als schriftelijk gevolmachtigde van de statutair te Kapelle (feitelijk adres: Cederlaan 9, 4421 BZ Kapelle) gevestigde stichting: Stichting Zorgcentrum Cederhof, ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel onder nummer 41114814, hierna te noemen: 'de Stichting', tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit van de Raad van Toezicht van de Stichting.

De verschenen persoon verklaarde:

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op achtentwintig december negentienhonderd tweeënnegentig.
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op zevenentwintig december tweeduizend zes verleden voor mr. D. Oostinga, notaris gevestigd te Goes.
3. De Raad van Toezicht heeft in een vergadering gehouden op vijftentwintig juni tweeduizend vijftien besloten artikel 2 van de statuten te wijzigen.
4. De Raad van Toezicht van de Stichting heeft buiten vergadering besloten artikel 11 de statuten te wijzigen.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de artikelen 2 en 11 van de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

DOEL

Artikel 2

1. De Stichting stelt zich ten doel:
 - a. om met behulp van een daartoe bestemd vermogen en gekwalificeerde arbeid, aan personen (zowel bewoners van haar instelling(en) als personen daarbuiten) opvang, huisvesting en begeleiding, gepaard gaande met de nodige verzorging of verpleging te verschaffen en hetgeen met vorenstaande verband houdt of bevorderlijk kan zijn;
 - b. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. De Stichting hanteert interne toetsingskaders voor de eindeffecten die worden beoogd en voor de manier waarop de doelen worden gerealiseerd; die kaders maken als respectievelijk Doelenstatuut en Middelenstatuut onderdeel uit van

het in artikel 13 lid 8 van deze statuten omschreven Reglement van Toezicht. —
RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING, ONTSLAG —

Artikel 11 —

1. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens —
verwaarlozing van zijn taak, wegens strijdigheid met het bepaalde in artikel 8, lid
2 en lid 3, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging —
van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad —
van Toezicht redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd; —
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen op één van
de gronden als hiervoor in lid 1 van dit artikel genoemd en voorts indien het —
betreffende lid in zodanige mate tekort schiet in de uitoefening van zijn taak dat
een tijdelijke ontheffing uit zijn functie noodzakelijk is in het belang van de —
zorgaanbieder en de daarmee verbonden instelling(en); de schorsing vervalt van
rechtswege indien de Stichting niet binnen één maand na de schorsing overgaat
tot ontslag op één van de gronden als in lid 1 van dit artikel is genoemd. —
3. Een besluit tot ontslag en of schorsing neemt de Raad van Toezicht met —
instemming van tenminste twee derde (2/3) van het aantal leden dat de Raad —
van Toezicht telt op het moment van het besluit. Het desbetreffende lid neemt —
bij de besluitvorming geen deel aan de stemming en wordt evenmin —
meegerekend bij het vaststellen van het vereiste quorum. —
4. Een besluit tot ontslag of schorsing wordt niet genomen dan nadat het lid van de
Raad van Toezicht over wiens ontslag of schorsing wordt besloten vooraf de —
gelegenheid is geboden te worden gehoord. —
5. Besluiten als bedoeld in dit artikel worden door de Raad van Toezicht schriftelijk
vastgelegd. —

AANGEHECHTE STUKKEN —

Aan deze akte zijn de besluiten van de Raad van Toezicht gehecht. —

----- **WAARVAN AKTE,** —
is verleden te Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum in het hoofd —
van deze akte vermeld. —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en —
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte
geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, —
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te —
stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst
door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:





NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Zorgcentrum Cederhof.
2. De Stichting heeft haar statutaire zetel te Kapelle.

DOEL

Artikel 2

1. De Stichting stelt zich ten doel:
 - a. om met behulp van een daartoe bestemd vermogen en gekwalificeerde arbeid, aan personen (zowel bewoners van haar instelling(en) als personen daarbuiten) opvang, huisvesting en begeleiding, gepaard gaande met de nodige verzorging of verpleging te verschaffen en hetgeen met vorenstaande verband houdt of bevorderlijk kan zijn;
 - b. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
2. De Stichting hanteert interne toetsingskaders voor de eindeffecten die worden beoogd en voor de manier waarop de doelen worden gerealiseerd; die kaders maken als respectievelijk Doelenstatuut en Middelenstatuut onderdeel uit van het in artikel 13 lid 8 van deze statuten omschreven Reglement van Toezicht.

Artikel 3

De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

1. het oprichten, exploiteren, en behartigen van de belangen van één of meer instellingen op het gebied van de intra-, semi- en extramurale zorg, en van organisaties of voorzieningen die voor zulke zorg op enigerlei wijze bevorderlijk kunnen zijn;
2. het centraal stellen van de cliënten en van hun gerechtvaardigde wensen en behoeften bij de zorgverlening onder andere door het scheppen van een gunstig behandeling-, verzorging-, leef- en begeleidingklimaat;
3. het zo effectief en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de zorgverlening beschikbare middelen, en daarmee voldoen aan de gangbare normering voor resultaatgerichtheid en doelmatigheid;
4. het wat de zorgverlening betreft voldoen aan eigentijdse kwaliteitseisen;
5. het bevorderen van een dialoog met belanghebbenden over de zorgverlening;
6. het bevorderen van een goed werkklimaat voor de medewerkers;
7. het verzorgen en bevorderen van opleidingen voor de zorg of daarmee direct of indirect samenhangende vormen van educatie;
8. het bevorderen van een regionaal en nationaal gezondheidszorgbeleid, onder meer door het samenwerken met andere instellingen op het gebied van de intra-, semi- en extramurale gezondheidszorg;
9. het bevorderen van geestelijke en levensbeschouwelijke begeleiding ten behoeve van alle cliënten die daarvan gebruik willen maken;
10. het verlenen van medewerking aan en het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek op voor de Stichting direct of indirect van belang zijnde gebieden;
11. het verrichten van al die activiteiten die overigens rechtstreeks of zijdelings verband houden met en kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling van de Stichting, daaronder begrepen activiteiten inzake financiering en onroerende zaken;



12. | het verantwoorden van de in dit artikel omschreven doelrealisatie.-----

GELDMIDDELEN-----

Artikel 4-----

1. | De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:-----
 - a. | het vermogen van de Stichting; -----
 - b. | inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting; -----
 - c. | revenuen van eigendommen die aan de stichting toebehoren;-----
 - d. | schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
 - e. | opbrengsten van belegde middelen; -----
 - f. | van derden aan te trekken middelen voor korte en lange termijn; -----
 - g. | alle andere wettige baten en inkomsten. -----
2. | Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----

BESTUURSSTRUCTUUR: DE ORGANEN-----

Artikel 5-----

1. | De Stichting kent als organen in de bestuursstructuur: -----
 - a. | de Raad van Toezicht, die toeziet op het besturen; -----
 - b. | de Raad van Bestuur, die de Stichting bestuurt. -----
2. | De Stichting kent als inspraakhebbende organen: -----
 - a. | de Ondernemingsraad;-----
 - b. | de Cliëntenraad. -----

Heeft de Stichting zelf geen ondernemingsraad en/of cliëntenraad, doch een ---
aan haar gelieerde rechtspersoon wel, dan worden de ondernemingsraad-----
en/of cliëntenraad van die rechtspersoon geacht ook de Ondernemingsraad----
en/of Cliëntenraad van de Stichting te zijn. -----

RAAD VAN TOEZICHT: OMVANG, SAMENSTELLING-----

Artikel 6-----

1. | De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke -
personen. De omvang wordt binnen die grenzen door de Raad van Toezicht ---
vastgesteld. Wordt het feitelijke aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de---
Raad van Toezicht zijn bevoegdheden maar is hij verplicht om onverwijld -----
maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. -----

2. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met de sector gezondheidszorg en van algemeen bestuurlijke kwaliteiten, van onafhankelijkheid, van instemming met de doelstelling van de Stichting en van een spreiding van deskundigheden, vaardigheden en achtergronden.
3. De gewenste samenstelling wordt vastgelegd in de profielschets van de Raad van Toezicht en toegepast in de profielschets van elk lid, zoals uitgewerkt in het Reglement van Toezicht.
4. De Raad van Toezicht gaat periodiek na of de profielschetsen nog voldoen en stelt deze zonedig bij.

RAAD VAN TOEZICHT: VOORDRACHT, BENOEMING

Artikel 7

1. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd.
2. De Raad van Toezicht deelt de Raad van Bestuur en de inspraakhebbende organen mee, wanneer en tengevolge waarvan in zijn midden een vacature ontstaat of ontstaan is en welke individuele profielschets en aandachtspunten de Raad van Toezicht van belang acht bij de vervulling van de zetel, onder verwijzing naar de algemene profielschets van de Raad van Toezicht, zoals bedoeld in artikel 6 lid 3.
3. De Raad van Bestuur en de inspraakhebbende organen kunnen dan aan de Raad van Toezicht personen aanbevelen, die voldoen aan de vereisten zoals genoemd in artikel 6 lid 2 en die passen bij de profielschetsen en aandachtspunten zoals bedoeld in artikel 7 lid 2.
4. De Raad van Toezicht geeft aan de Raad van Bestuur en de inspraakhebbende organen kennis van de naam, leeftijd, het beroep en overige relevante informatie van de persoon die hij wenst te benoemen. De Raad van Toezicht vermeldt daarbij de betrekkingen, die het te benoemen lid bekleedt of heeft bekleed, voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van het lidmaatschap van de Raad van Toezicht.
5. De Raad van Toezicht gaat niet tot benoeming van de in het vorige lid bedoelde persoon over dan nadat de Raad van Bestuur en de inspraakhebbende organen over de voorgenomen benoeming advies hebben uitgebracht dan wel in de gelegenheid zijn geweest advies uit te brengen.



6. De cliëntenraad wordt door de Raad van Toezicht in de gelegenheid gesteld om voor een zetel in de Raad van Toezicht een bindende voordracht te doen. De voordracht geschiedt op basis van de door de Raad van Toezicht opgestelde algemene vereisten zoals genoemd in artikel 6 lid 2 en van de profielschetsen en aandachtspunten zoals bedoeld in artikel 7 lid 2.
7. De werkwijze van het gestelde onder artikel 7 lid 2 tot en met 6 wordt door de Raad van Toezicht in het Reglement van Toezicht vastgelegd.

RAAD VAN TOEZICHT: ONVERENIGBAARHEDEN

Artikel 8

1. Elk lid van de Raad van Toezicht is onafhankelijk en functioneert zonder mandaat of ruggespraak.
2. Lid van de Raad van Toezicht kan niet zijn een persoon en zijn directe verwanten:
 - a. die in dienst is van de Stichting of ten behoeve van de aan de Stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen, betaalde diensten verricht;
 - b. die in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming werknemer van de Stichting is geweest, dan wel op basis van een toelatingscontract binnen de Stichting werkzaam was;
 - c. die in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming een belangrijke zakelijke relatie met aan de Stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen heeft gehad;
 - d. die in een voorafgaande periode bestuurder van de Stichting is geweest;
 - e. die zitting heeft in de cliëntenraad en/of de klachtencommissie van een instelling van de Stichting of van een met de Stichting verbonden organisatie of voorziening, zoals bedoeld in artikel 3 lid 1 sub 1 van deze statuten;
 - f. die als bestuurder verbonden is aan, of in dienst is van, een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers;
 - g. die in een eerste, tweede of derde graad van bloed- of aanverwantschap staat tot – of gehuwd/als partner geregistreerd is met – of een gemeenschappelijke huishouding voert met een ander lid van de Raad

- van Toezicht of met een lid van de Raad van Bestuur;-----
 - h. die bestuurslid is van een lokale overheid in het werkgebied van de -----
Stichting;-----
 - i. die belast is met, of mede uitvoering geeft aan, het overheidstoezicht op---
de Stichting;-----
 - j. die een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de ----
Raad van Toezicht kan leiden tot strijdigheid met het belang van de-----
Stichting, strijdigheid met deze functie, tot onverenigbaarheid, of tot-----
ongewenste vermenging van belangen. -----
3. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings-
persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de ----
Stichting.-----

RAAD VAN TOEZICHT: HERBENOEMING, ROOSTER VAN AFTREDEN-----

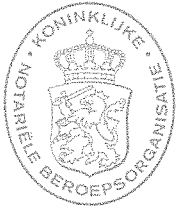
Artikel 9-----

- 1. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier ----
jaar na zijn benoeming, af. -----
- 2. Een volgens lid 1 van dit artikel aftredend lid van de Raad van Toezicht is-----
eenmaal herbenoembaar volgens de procedure die vastgelegd is in het -----
Reglement van Toezicht. -----
- 3. Een tussentijds benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster --
van aftreden de plaats van zijn voorganger in, waarbij de toepasselijke-----
modificaties genoemd in het Reglement van Toezicht in aanmerking worden ---
genomen.-----

RAAD VAN TOEZICHT: VERVANGING-----

Artikel 10-----

Bij ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de president-----
van de rechtbank van het arrondissement waarin de Stichting is gevestigd, op-----
verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij de Raad-----
van Bestuur, hetzij de Ondernemingsraad, hetzij de Cliëntenraad, met-----
inachtneming van het in deze statuten bepaalde een voorzitter van een nieuw te----
benoemen Raad van Toezicht worden benoemd, die tot taak heeft conform deze ---
statuten en conform het Reglement van Toezicht een nieuwe raad van toezicht ----
samen te stellen en te benoemen.-----



RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING, ONTSLAG

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens strijdigheid met het bepaalde in artikel 8, lid 2 en lid 3, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd;
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen op één van de gronden als hiervoor in lid 1 van dit artikel genoemd en voorts indien het betreffende lid in zodanige mate tekort schiet in de uitoefening van zijn taak dat een tijdelijke ontheffing uit zijn functie noodzakelijk is in het belang van de zorgaanbieder en de daarmee verbonden instelling(en); de schorsing vervalt van rechtswege indien de Stichting niet binnen één maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in lid 1 van dit artikel is genoemd.
3. Een besluit tot ontslag en of schorsing neemt de Raad van Toezicht met instemming van tenminste twee derde (2/3) van het aantal leden dat de Raad van Toezicht telt op het moment van het besluit. Het desbetreffende lid neemt bij de besluitvorming geen deel aan de stemming en wordt evenmin meegerekend bij het vaststellen van het vereiste quorum.
4. Een besluit tot ontslag of schorsing wordt niet genomen dan nadat het lid van de Raad van Toezicht over wiens ontslag of schorsing wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden te worden gehoord.
5. Besluiten als bedoeld in dit artikel worden door de Raad van Toezicht schriftelijk

RAAD VAN TOEZICHT: DEFUNGEREN

Artikel 12

Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:

1. door het ontstaan van een onverenigbaarheid conform artikel 8 lid 2;
2. door overlijden;
3. door aftreden, al dan niet volgens het in artikel 9 lid 1 bedoelde rooster;
4. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
5. door een besluit van ontslag door de Raad van Toezicht conform artikel 11 lid 2.

RAAD VAN TOEZICHT: BEVOEGDHEDEN, TAKEN,

VERANTWOORDELIJKHEDEN

Artikel 13

1. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de in deze statuten aan hem gegeven bevoegdheden en taken.
2. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn toezicht op de Raad van

- Bestuur, op het besturen, en op de doelrealisatie, die de Raad van Bestuur----
verwerkelijkt door middel van zijn strategie, beleid en beheer. De Raad van----
Toezicht let daarbij op effecten, processen en belangen. -----
3. De Raad van Toezicht voorziet de stichting van kwalitatief goed intern toezicht
 - a. door middel van integraal toezicht, dat met behulp van een uitgewerkt----
toezichthoudend systeem wordt verwerkelijkt;-----
 - b. door middel van het benoemen van en het verstrekken van opdracht aan--
de registeraccountant van de stichting, en het zonodig intrekken van de----
opdracht;-----
 - c. door middel van zijn goedkeuringsrecht betreffende strategische-----
beslissingen van de Raad van Bestuur conform artikel 23 leden 4 en 5; ----
 - d. door middel van het benoemen, beoordelen, evalueren en ontslaan van --
leden van de Raad van Toezicht. -----
 4. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het werkgeverschap van de----
Raad van Bestuur. -----
 5. De Raad van Toezicht voorziet de stichting van kwalitatief goed bestuur door --
middel van het benoemen van, het toezicht houden op, het beoordelen en het -
ontslaan van de Raad van Bestuur.-----
 6. De Raad van Toezicht functioneert als klankbord voor de Raad van Bestuur. ---
 7. De Raad van Toezicht draagt zorg voor adequate statuten en voor de-----
reglementen bedoeld in lid 8 van dit artikel en lid 13 van artikel 27. -----
 8. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden, zijn werkwijze en zijn -----
verantwoording in het Reglement van Toezicht. -----
 9. De Raad van Toezicht heeft te allen tijde recht op toegang tot alle lokaliteiten --
van de stichting en het recht te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden --
en boeken van de stichting. Als de Raad van Toezicht van mening is dat van---
deze rechten gebruik gemaakt moet worden dan neemt hij daartoe een-----
besluit, in het kader van zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals----
genoemd in de wet of in deze statuten, en met inachtneming van de wet en ---
regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en -----
persoonsgegevens. -----
 10. De Raad van Toezicht overweegt of er voorafgaand aan het besluit bedoeld in
lid 9 van dit artikel overleg met de Raad van Bestuur wordt gevoerd, en-----



bepaalt of er ter uitvoering van het besluit één of meer van zijn leden -----
gemachtigd worden namens hem op te treden. De Raad van Toezicht kan -----
zich op kosten van de stichting laten bijstaan door één of meer deskundigen ---
dan wel door de registeraccountant van de stichting, aan wie inzage van de ---
volledige administratie dient te worden verleend. -----

RAAD VAN TOEZICHT: INTERNE CONTACTEN -----

Artikel 14 -----

1. De Raad van Toezicht houdt -----
 - a. ten minste twee maal per jaar een bijeenkomst met de -----
Ondernemingsraad; -----
 - b. ten minste éénmaal per jaar een bijeenkomst met de Cliëntenraad. -----
2. Aan de in lid 1 van dit artikel genoemde bijeenkomsten neemt de Raad van ---
Toezicht deel dan wel een delegatie ervan. -----

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERING, BESLUITVORMING -----

Artikel 15 -----

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-----
voorzitter en kan eventuele andere taken onderling verdelen. In geval van -----
ontstentenis of belet van één van hen of van beiden wijst, indien nodig, de-----
Raad van Toezicht uit zijn midden plaatsvervangers aan. -----
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste zes maal per jaar en voorts zo -----
dikwijls als de voorzitter of tenminste drie leden van de Raad van Toezicht dit--
wenselijk achten. -----
3. De oproepingen tot de vergaderingen, onder toezending van de agenda, -----
geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn----
van ten minste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering -----
daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere-----
termijn worden volstaan, één en ander ter beoordeling van de voorzitter. -----
4. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald besluit de Raad van -----
Toezicht bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco -----
stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Bij staking van stemming wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering ---
belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot in geval van ---
benoeming van personen en is het voorstel verworpen in geval van stemming -

- over zaken. -----
6. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de-----
meerderheid van het aantal benoemde leden van de Raad van Toezicht-----
aanwezig is. -----
 7. De Raad van Toezicht kan in een vergadering alleen over geagendeerde -----
onderwerpen besluiten nemen, tenzij alle leden ter vergadering aanwezig zijn. -
 8. Indien in deze statuten voor het nemen van een bepaald besluit de eis is -----
gesteld dat het genomen moet worden in een vergadering waarin een bepaald
aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, dan zal, indien in een-----
vergadering wegens onvoltalligheid een zodanig besluit niet genomen kan-----
worden, binnen uiterlijk zes weken een nieuwe vergadering worden-----
bijeengeroepen, die, ongeacht het aantal aanwezigen beslist over het in de-----
eerste vergadering aan de orde gestelde, met de meerderheid van de geldig ---
uitgebrachte stemmen die voor dat besluit is voorgeschreven. -----
 9. De Raad van Toezicht kan ook buiten zijn vergaderingen besluiten nemen -----
mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk, -----
telegrafisch, per telefax of per e-mail wordt ingewonnen en geen van de leden-
van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. ---
Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen
met vermelding van de schriftelijke uitspraken. -----
 10. De Raad van Toezicht nodigt de Raad van Bestuur uit om zijn vergaderingen --
bij te wonen, tenzij hij gemotiveerd anders beslist.-----
 11. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden---
notulen gehouden, welke na vaststelling door de Raad van Toezicht door de ---
voorzitter van de vergadering worden ondertekend. In de notulen wordt-----
vermeld, welke leden van de Raad van Toezicht en welke anderen ter -----
vergadering aanwezig zijn geweest dan wel bij een gedeelte ervan. -----
 12. Elk lid van de Raad van Toezicht is bevoegd – mits hij de voorzitter van de ----
Raad van Toezicht hierover van tevoren geïnformeerd heeft - te bepalen dat ---
van het verhandelde in de vergadering van de Raad van Toezicht een -----
notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. De kosten daarvan zijn voor -----
rekening van de Stichting.-----

RAAD VAN TOEZICHT: HONORERING-----



Artikel 16

De leden van de Raad van Toezicht worden voor hun werkzaamheden gehonoreerd conform het daarover vastgestelde in het Reglement van Toezicht.

RAAD VAN BESTUUR: OMVANG, STRUCTUUR, SAMENSTELLING

Artikel 17

1. De Raad van Bestuur wordt gevormd door een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden.
2. Wanneer de Raad van Bestuur uit meerdere personen bestaat, wordt één van de leden door de Raad van Toezicht benoemd tot voorzitter van de Raad van Bestuur. Wanneer de Raad van Bestuur uit één persoon bestaat, zal deze de titel directeur/bestuurder dragen.
3. De bevoegdheidsstructuur en de profielschets van de Raad van Bestuur, alsmede de profielschets voor elk lid, wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.

RAAD VAN BESTUUR: BENOEMING, SCHORSING, ONTSLAG

Artikel 18

1. De Raad van Toezicht benoemt, schorst, en ontslaat de leden van de Raad van Bestuur.
2. De periode waarvoor een lid van de Raad van Bestuur wordt benoemd is gelijk aan die welke omschreven is in het arbeidscontract van betrokkene met de Stichting.
3. In geval van schorsing, non actiefstelling, of ontslag handelt de Raad van Toezicht conform de procedure zoals vastgelegd in het arbeidscontract tussen de Stichting en het desbetreffende lid van de Raad van Bestuur.
4. Over een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de Raad van Bestuur pleegt de Raad van Toezicht overleg met de Raad van Bestuur. De inspraakhebbende organen van de Stichting worden in overeenstemming met de wettelijke bepalingen in de gelegenheid gesteld om over het voornemen advies uit te brengen.

RAAD VAN BESTUUR: ONVERENIGBAARHEDEN

Artikel 19

Niet voor benoeming tot lid van de Raad van Bestuur komen in aanmerking:

1. personen die gehuwd, als partner geregistreerd, of samenwonend zijn met

- een persoon in dienst van de Stichting, of met een zittend lid van de Raad van Toezicht of van de Raad van Bestuur; -----
2. personen die directe dan wel indirecte zakelijke relaties met de Stichting ----- hebben, waaronder begrepen -----
 3. personen die binnen instellingen van de Stichting werkzaam of toegelaten zijn ----- en degenen die binnen de Stichting lid zijn van een commissie of raad. -----

RAAD VAN BESTUUR: DEFUNGEREN -----

Artikel 20 -----

Een lid van de Raad van Bestuur defungeert: -----

1. door ontslag vanwege het ontstaan van een onverenigbaarheid zoals bedoeld ----- in artikel 19; -----
2. door zijn overlijden; -----
3. door zijn vrijwillig aftreden; -----
4. door het verstrijken van de termijn bedoeld in artikel 18 lid 2; -----
5. door zijn ontslag door de Raad van Toezicht; -----
6. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
7. door zijn ontslag door de rechtbank. -----

RAAD VAN BESTUUR: CONFLICTREGELING -----

Artikel 21 -----

Er is een conflictregeling opgenomen in het in artikel 13 lid 8 omschreven ----- Reglement van Toezicht, voor het geval de Raad van Bestuur dan wel de Raad ----- van Toezicht vindt dat er sprake is van een conflict tussen de beide raden, niet ----- zijnde een arbeidsconflict tussen één of meer leden van de Raad van Bestuur en ----- de Stichting. -----

RAAD VAN BESTUUR: RECHTSPOSITIE, ARBEIDSVOORWAARDEN -----

Artikel 22 -----

De vaststelling van de rechtspositie en de regeling van de arbeidsvoorwaarden ----- van de leden van de Raad van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht, ----- en worden vastgelegd in een arbeidscontract tussen een lid van de Raad van ----- Bestuur en de Stichting. -----

RAAD VAN BESTUUR: BEVOEGDHEDEN, VERANTWOORDELIJKHEDEN -----

Artikel 23 -----

1. Het besturen van de Stichting is krachtens de wet en de statuten opgedragen -----



- aan de Raad van Bestuur. -----
2. De Raad van Bestuur houdt bij het realiseren van de doelstelling van de -----
Stichting, en het daartoe besturen, oog op het organisatiebelang in relatie tot --
de maatschappelijke functie van de Stichting, en maakt een evenwichtige -----
afweging van de belangen van allen die bij de Stichting betrokken zijn. -----
3. In het geval de Raad van Bestuur besluit tot het mandateren van één of -----
enkele van zijn taken of bevoegdheden, dan wel aspecten daarvan, dient het --
ertoe strekkende besluit zonder uitstel en duidelijk omschreven aan de Raad---
van Toezicht gemeld te worden. -----
4. Aan de voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht met een-----
gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen zijn onderworpen besluiten ---
van de Raad van Bestuur met betrekking tot: -----
- a. het vaststellen van het meerjarige beleidsplan met bijbehorende -----
meerjarenraming; -----
- b. het vaststellen van het jaarwerkplan en de begroting(en);-----
- c. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren -----
opgestelde beleidsplannen, meerjarenplannen of werkplannen;-----
- d. het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten die niet of afwijkend ----
aangekondigd zijn in volgens dit artikel onder lid 4 sub a t/m d -----
goedgekeurde plannen; -----
- e. het aangaan van financiële verplichtingen welke niet zijn opgenomen in----
een volgens dit artikel onder lid 4 sub b goedgekeurde begroting; -----
- f. het vaststellen van het jaardocument van de Raad van Bestuur-----
omvattende het jaarverslag van de Raad van Bestuur met bijbehorende ---
jaarrekening bestaande uit balans per einde kalenderjaar en een staat ----
van baten en lasten van de stichting; -----
- g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en -----
bezwaaring van registergoederen, alsmede het aangaan van -----
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
5. Aan de voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht met -----
gekwalficeerde meerderheid van ter vergadering uitgebrachte stemmen, van --

de helft plus één van het ledental zoals bepaald volgens artikel 6 lid 1, zijn
onderworpen besluiten van de Raad van Bestuur met betrekking tot:

- a. het vaststellen of wijzigen van het Reglement van Bestuur;
- b. de integratie met of desintegratie van, alsmede de samenvoeging met of
ontkoppeling van, andere rechtspersonen en de overdracht van
vermogen en/of activiteiten;
- c. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon, en de vaststelling van de
statuten ervan, alsmede de beëindiging van een rechtspersoon, al dan
niet bij juridische splitsing;
- d. de juridische fusie met andere rechtspersonen;
- e. de aangifte van faillissement of het aanvragen van surséance van
betaling;
- f. het vaststellen van de omvang en de bestemming van het liquidatiesaldo
bij het ontbinden van de Stichting,

6. De Raad van Bestuur is bevoegd de Raad van Toezicht te adviseren met
betrekking tot:

- a. het vaststellen of wijzigen van het Reglement van Toezicht;
- b. het vaststellen of wijzigen van de profielschets van de Raad van Toezicht
dan wel van een individuele profielschets voor een zetel in de Raad van
Toezicht;
- c. de voordracht, werving, en selectie van kandidaten voor het lidmaatschap
van de Raad van Toezicht.

RAAD VAN BESTUUR: KERNTAKEN

Artikel 24

- 1. De Raad van Bestuur doet al hetgeen nodig is voor het besturen van de
stichting met inbegrip van het beheren en exploiteren van de instellingen die
de stichting in stand houdt, waarbij de bepalingen van deze statuten in acht
worden genomen.
- 2. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van de aan
de stichting verbonden instellingen of ondernemingen.
- 3. De Raad van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de
uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens.

RAAD VAN BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING



Artikel 25

1. Uitgezonderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel wordt de Stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur in zijn geheel. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan elk lid van de Raad van Bestuur afzonderlijk.
2. De Raad van Bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. De Raad van Bestuur doet opgave bij het handelsregister van zijn toekenning van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid.
4. De in lid 1 van dit artikel omschreven vertegenwoordigingsbevoegdheid wordt niet aangetast door het ontbreken van interne goedkeuring of besluitvorming, zoals omschreven in artikel 23 lid 4 en lid 5 of in artikel 27 lid 12 van deze statuten.
5. De Raad van Toezicht vertegenwoordigt de Stichting wanneer hij in zijn verantwoordelijkheid als werkgever van het bestuur handelt en wanneer er naar zijn oordeel sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en één of meerdere leden van de Raad van Bestuur.

RAAD VAN BESTUUR: VERVANGING

Artikel 26

1. De Raad van Bestuur regelt zijn vervanging in het Reglement van Bestuur.
2. Bij ontstentenis of belet van één of enkele leden van de Raad van Bestuur blijft de Raad van Bestuur volledig bevoegd, en worden door de overblijvende leden of het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Bestuur waargenomen.
3. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van de Raad van Bestuur voorziet de Raad van Toezicht onverwijld in adequate waarneming van de Raad van Bestuur. In afwachting van een voorziening zal - als het niet anders kan - de voorzitter van Raad van Toezicht of diens plaatsvervanger voor een periode van maximaal tien dagen als tijdelijk waarnemer optreden.

RAAD VAN BESTUUR: BESLUITVORMING, WERKWIJZE, REGLEMENT

Artikel 27

1. Wanneer de Raad van Bestuur meerdere leden heeft, zullen vergaderingen van de Raad van Bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of een ander lid van de Raad van Bestuur dat wenst, doch ten minste éénmaal per maand.
2. De bijeenroeping van een vergadering van de Raad van Bestuur geschiedt door de voorzitter of een ander lid van de Raad van Bestuur, dan wel namens deze door een door de voorzitter daartoe aan te wijzen persoon, en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste vijf werkdagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan tien werkdagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de leden van de Raad van Bestuur, alsmede zij die door de Raad van Bestuur worden toegelaten. Een lid van de Raad van Bestuur kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd ander lid van de Raad van Bestuur ter vergadering doen vertegenwoordigen.
5. Ieder lid van de Raad van Bestuur heeft één stem.
6. De Raad van Bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de voorzitter of de vice-voorzitter van de Raad van Bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
7. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de Raad van Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen dan beslist de voorzitter.
8. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een lid van de Raad van Bestuur schriftelijke stemming verlangt. In alle geschillen over stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de Raad van Bestuur.



9. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. -----
10. Van het verhandelde in de vergadering wordt door een door de voorzitter -----
aangewezen persoon een besluitenlijst opgemaakt. De besluitenlijst wordt -----
vastgesteld door de Raad van Bestuur en als blijkt daarvan door de leden van --
de Raad van Bestuur ondertekend. -----
11. De Raad van Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ---
leden van de Raad van Bestuur zich schriftelijk, telegrafisch, per telefax of per-
e-mail over het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken. Van een besluit -
buiten vergadering wordt, onder bijvoeging van de ingekomen reacties op het--
voorstel, een relaas opgemaakt, dat na medeondertekenen door de voorzitter -
bij de notulen wordt gevoegd. -----
12. Alle rechtshandelingen van een zelfstandig optredend lid van de Raad van ----
Bestuur zijn uitvoering van eerdere besluitvorming door de Raad van Bestuur. -
13. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van-----
Bestuur geschiedt bij Reglement van Bestuur, dat de Raad van Bestuur -----
vaststelt dan wel wijzigt na voorafgaande goedkeuring door de Raad van-----
Toezicht. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN -----

Artikel 28 -----

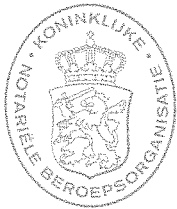
1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De Raad van Bestuur houdt zodanige aantekeningen van de -----
vermogenstoestand van de stichting dat daaruit te allen tijde haar rechten en --
verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. De Raad van Bestuur maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het ----
boekjaar een jaardocument op, met daarin een jaarverslag en een -----
jaarrekening. In het jaarverslag wordt verslag gedaan van de doelrealisatie ----
van de stichting, het daartoe gevoerde beleid, de geleverde prestaties en de ---
bereikte resultaten, gerelateerd aan het voor het betreffende jaar van -----
toepassing zijnde jaarwerkplan als bedoeld in artikel 23 lid 4 sub b. De-----
jaarrekening bestaat uit een balans en een staat van baten en lasten van de ---
stichting. -----
4. De Raad van Bestuur laat, alvorens tot vaststelling van het jaardocument over-
te gaan, de jaarrekening onderzoeken door de door de Raad van Toezicht-----

- aangewezen registeraccountant. -----
5. De registeraccountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Bestuur in de vorm van een managementletter, die ter kennis van de Raad van Toezicht wordt gebracht. -----
 6. De registeraccountant brengt het accountantsverslag uit aan de Raad van Toezicht en bespreekt dat verslag in een vergadering van de Raad van Toezicht. -----
 7. Na de rapportage van de registeraccountant kan de Raad van Toezicht goedkeuring verlenen aan het vaststellen van het jaardocument. Goedkeuring ervan strekt de Raad van Bestuur tot décharge. -----
 8. Als blijk van de vaststelling van het jaardocument wordt dit door alle leden van de Raad van Bestuur ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
 9. Als blijk van de goedkeuring van het jaardocument wordt een voor het archiefbestemd exemplaar door alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. -----
 10. Als blijk van de goedkeuring van het jaardocument wordt dit bij de openbaarmaking door de voorzitter en vice-voorzitter/secretaris van de Raad van Toezicht ondertekend, onder vermelding van de namen van alle raadsleden en een opgave van de reden in geval een toezichthouder het archief exemplaar niet heeft ondertekend. -----
 11. De Raad van Bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden te bewaren gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn. -----

ENQUÊTERECHT -----

Artikel 29 -----

1. Tot het indienen van een schriftelijk verzoek bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam tot het instellen van een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van de Stichting zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2 Burgerlijk Wetboek is bevoegd de Stichting Landelijke Organisatie Cliëntenraden (LOC) te Utrecht. -----
2. Een verzoek tot het instellen van een onderzoek zoals bedoeld in artikel 345---



- Boek 2 Burgerlijk Wetboek kan niet worden ingediend ter zake van klachten of besluiten of andere aangelegenheden waarvoor wetten zoals de Wet----- Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen, de Wet Klachtrecht Cliënten----- Zorgsector of de Wet Bijzondere Opneming in Psychiatrische Ziekenhuizen en klachten-, advies-, instemmings-, of beroepregeling dan wel procedure ----- kennen. -----
3. De Stichting Landelijke Organisatie Cliëntenraden (LOC) is slechts----- ontvankelijk in haar verzoek indien zij: -----
- a. de cliënten van de Stichting vertegenwoordigt op basis van een----- schriftelijke instemmingsverklaring van de Cliëntenraad van de Stichting; --
 - b. de Cliëntenraad van de Stichting in de gelegenheid heeft gesteld van zijn - gevoelen te doen blijken en vóór de indiening van het verzoekschrift ----- schriftelijke instemming van de Cliëntenraad, die daartoe met een ----- gekwalificeerde meerderheid van drie/vierde van zijn leden moet hebben -- besloten, heeft verkregen. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 30-----

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Raad - van Toezicht. Wijzigingen gelden nadat deze zijn opgenomen in een notariële - akte. -----
2. Voor een besluit tot statutenwijziging worden de leden van de Raad van----- Toezicht door of namens de voorzitter van de Raad van Toezicht bijeen ----- geroepen op een termijn van ten minste vier kalenderweken, waarbij in de ----- oproep het besluit tot statutenwijziging woordelijk is opgenomen. -----
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met ----- instemming van ten minste twee/derde van het aantal leden dat de Raad van -- Toezicht telt op het moment van het besluit. -----
4. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen nadat daarover - advies is uitgebracht door de Raad van Bestuur, en nadat de ----- inspraakhebbende organen in geval hun wettelijke bevoegdheden in het----- geding zijn gelegenheid gehad hebben om daarover een advies uit te ----- brengen. -----

ONTBINDING-----

Artikel 31.

1. De Stichting kan slechts ontbonden worden door een besluit van de Raad van Toezicht, na overleg met de Raad van Bestuur.
2. Het bepaalde in artikel 30 leden 2 en 3 is te dezer zake van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door de Raad van Bestuur.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden bestemd voor een met het doel van de stichting overeenkomend doel te bepalen door de Raad van Bestuur na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht conform artikel 23 lid 5 sub f.

SLOTBEPALING

Artikel 32

In alle gevallen waarin noch de wet noch deze statuten noch de reglementen van de Stichting voorzien, beslist de Raad van Bestuur, onder gelijktijdig informeren van de Raad van Toezicht.

16 september 2015



A handwritten signature in black ink, appearing to be "N.E. Soeters-Schot", written over a horizontal line.